



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОРОССИЙСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.02.2023

№ 723

г. Новоросийск

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новоросийск от 29 октября 2020 года № 5131 «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций, подведомственных управлению образования муниципального образования город Новоросийск и об утрате силы некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новоросийск»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказа Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», в целях реализации положений Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» в части обеспечения доступности дошкольного образования, во исполнение Перечня поручений по итогам совещания по вопросам модернизации первичного звена здравоохранения, утвержденного Президентом Российской Федерации от 2 сентября 2019 года № Пр-1755, руководствуясь статьей 44 Устава муниципального образования город Новоросийск, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования город Новоросийск от 29 октября 2020 года № 5131 «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций, подведомственных управлению образования муниципального образования город Новоросийск и об утрате силы некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новоросийск»:

1.1. Подпункт 2.2.13. пункта 2 приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«2.2.13. В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную либо патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат или сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка».

1.2. Подпункт 2.4. пункта 2 приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«2.4. Направление и прием в образовательную организацию осуществляются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

Заявление для направления в муниципальную образовательную организацию предоставляется непосредственно в управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

Заявление о приеме предоставляется в образовательную организацию на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

В заявлении для направления и (или) приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

дата рождения ребенка;

реквизиты свидетельства о рождении ребенка;

адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

реквизиты документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при наличии);

адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

о направленности дошкольной группы;

о необходимом режиме пребывания ребенка;

о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную либо патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат или сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

Для направления и/или приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости);

документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Для направления родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту

пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

При предоставлении документов в филиал ГАУ КК «МФЦ КК» сличение подлинников документов с копиями проводит должностное лицо, работник филиала ГАУ КК «МФЦ КК».

2.4.1. При обращении через Единый портал государственных и муниципальных услуг <http://www.gosuslugi.ru>, региональный портал государственных и муниципальных услуг <http://23.gosuslugi.ru> формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы без необходимости дополнительной подачи заявления.

В случае направления заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя, проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА)».

1.3. Подпункт 3.6. пункта 3 приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«3.6. Специалист Управления образования сверяет данные и вносит сведения в формы, спроектированные в государственной информационной системе, используемой для предоставления муниципальной услуги (далее – ГИС), и выдает уведомление о регистрации ребенка либо мотивированный отказ».

1.4. Подпункт 3.7. пункта 3 приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«3.7. После завершения планового комплектования МДОО ответственные сотрудники Управления образования:

формируют протокол предоставления мест для зачисления (приема) детей в МДОО;

формируют направления в МДОО, которые перенаправляются в автоматическом режиме в соответствующие образовательные организации».

1.5. Подпункт 4.4. пункта 4 приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«4.4. Основанием для зачисления в МДОО является своевременное поступление в МДОО направления (путевки) для зачисления ребёнка в МДОО.

Направление в МДОО действительно в течение 30 календарных дней.

Родители (законные представители) в течение 30 календарных дней после получения направления в МДОО подают заявление о зачислении ребенка с приложением к нему полного пакета документов. В случае неявки заявителя в указанный срок без уважительной причины направление считается недействительным. Место его ребенка переходит в порядке очереди другому ребенку.

Уважительными причинами считаются:

болезнь ребенка (продолжительностью более одного месяца), подтвержденная справкой, заверенной подписью заведующего детской поликлиникой;

карантин;

санаторно-курортное лечение ребенка, подтвержденное документально;

обследование ребенка (не более 2 месяцев);

отпуск одного из заявителей;

летний оздоровительный период, но не позднее 25 августа».

1.6. Подпункт 7.2. пункта 7 приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«7.2. В организацию принимаются дети в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную либо патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат или сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка».

1.7. Подпункт 7.12.1. пункта 2 приложения № 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную либо

патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат или сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка».

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 15 декабря 2022 года № 7356 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 29 октября 2020 года № 5131 «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций, подведомственных управлению образования муниципального образования город Новороссийск и об утрате силы некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новороссийск».

3. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Майорову Н.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы
муниципального образования



Р.А. Бреус